



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ  
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ДОСУГА  
«МАРФИНО»

141052, Московская обл, Мытищи г.о.,  
Марфино с., Ильинская ул., строение 28

тел. 8 (498) 686-34-25  
[mbuk.marfino@mail.ru](mailto:mbuk.marfino@mail.ru)

---

**ПРИКАЗ**

09.09.2019 г.

№ 104-у

**Об утверждении положения  
о порядке оказания платных услуг**

на основании приказа Управления культуры администрации городского округа Мытищи Московской области от 02.09.2019г. №62

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о порядке оказания платных услуг (далее - Положение) МБУК ЦКД «Марфино» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора Козаку Н.В. организовать размещение Положения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК ЦКД «Марфино»

Н.М. Егорочкина

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного учреждения культуры Центр культуры и досуга «Марфино»  
от «09» сентября 2019г. №104-у

## **ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных услуг**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры Центр культуры и досуга «Марфино» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Постановлением администрации городского округа Мытищи от 23.08.2016 №3342 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными учреждениями Управления культуры и туризма городского округа Мытищи» (с изменениями от 26.09.2017 №4573);
- иными правовыми актами;
- Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры Центр культуры и досуга «Марфино» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях регламентирования деятельности Учреждения по оказанию платных услуг физическим и юридическим лицам, иной платной деятельности.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг, повышения эффективности использования ресурсов Учреждения, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения расширения материально-технической базы, создания возможности организации занятий по месту жительства.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, в т.ч. родителей (законных представителей) несовершеннолетних, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.7. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения, а также находится в удобном для обозрения месте здания Учреждения.

2.8. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план работы, годовой график работы, расписание занятий и график предоставления услуг.

2.9. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оформляются:

- договором на оказание платных услуг;
- абонементом;
- кассовым чеком или квитанцией на оказание платных услуг, которые являются денежным документом строгой отчетности.

Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.10. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора (абонемент, входной билет, кассовый чек или квитанция) в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации используется в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор, заключаемый с потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым).

2.11. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем (законным представителем) услуги и директором Учреждения или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

2.12. Учреждение обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых услугах (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения, свидетельство о государственной регистрации учреждения;
- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты.

2.13. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг:

- устав;

#### **4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения**

4.1. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет городского округа Мытищи Московской области. Доходы от платных услуг, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

4.2. Все средства, поступившие Учреждению от оказания платных услуг, поступают на расчетный счет Учреждения открытого в органе Федерального казначейства РФ.

4.3. Наличные деньги сдаются в кассу Учреждения ответственными лицами, назначенными приказом руководителя Учреждения.

4.4. Со всеми лицами, получающими деньги на руки за выполнение работ, услуг, руководитель заключает договоры о полной материальной ответственности за получение, хранение и сдачу наличных денежных средств.

4.5. Доходы, полученные от платных услуг, распределяются в соответствии с нормативно-правовым актом городского округа Мытищи.

#### **5. Порядок установления цен на платные услуги**

5.1. Цены на платные услуги разрабатываются Учреждением и утверждаются приказом руководителя учреждения после согласования с Управлением тарифно-ценовой и налоговой политики и Управлением культуры администрации городского округа Мытищи.

5.2. Цены на все виды платных услуг пересматриваются и утверждаются по мере необходимости.

#### **6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг**

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуги, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.4. Исполнитель услуги освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг; если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг населению, правильностью взимания платы, расходованием полученных средств от оказания платных услуг осуществляют органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством.